



COMUNE DI SASSOCORVARO AUDITORE - PU

Via Roma - capoluogo, n. 2 – 61028 Sassocorvaro Auditore (PU)
Tel. 0722.769011 Fax 0722.769258 Pec comune.sassocorvaroauditore@legalmail.it
www.comune.sassocorvaroauditore.pu.it e-mail comune.sassocorvaroauditore@provincia.ps.it

1^a Settore – Affari Generali, Servizi Sociali e Istruzione - Responsabile Francesca Giovagnoli
Tel. 0722.769216 e-mail f.giovagnoli@comune.sassocorvaroauditore.pu.it

AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA, PER SOLI TITOLI, PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER L'ASSEGNAZIONE DI INCARICO DI RILEVATORE STATISTICO CON CONTRATTO DI PRESTAZIONE OCCASIONALE (EX ART. 2222 CODICE CIVILE) PER IL CENSIMENTO PERMANENTE DELLA POPOLAZIONE E DELLE ABITAZIONI 2024 E PER LE INDAGINI MULTISCOPO 2024.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE I – AFFARI GENERALI, SERVIZI SOCIALI E ISTRUZIONE

VISTA la Legge 27.12.2017, n. 205 di Bilancio di Previsione dello Stato per l'anno finanziario 2018 e Bilancio Pluriennale per il triennio 2018-2020 dall'anno 2018, all'art. 1, commi da 227 a 237, che indice e finanzia i Censimenti permanenti nel rispetto del Regolamento (CE) n. 763/2008 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 9 luglio 2008, e dei relativi regolamenti di attuazione;

VISTO il Piano Generale del Censimento Permanente della Popolazione e delle Abitazioni;

VISTA la nota dell'Istat in data 08/02/2024 prot. n. 0436481/24 avente per oggetto *"Censimento permanente della popolazione e delle abitazioni 2024"*, con la quale l'Istat ha comunicato che il Comune di Sassocorvaro Auditore rientra fra quelli che saranno coinvolti nell'edizione annuale del Censimento permanente che si terrà nel quarto trimestre del 2024;

VISTA la nota dell'Istat in data 19/01/2024 prot. n. 0179917/24 avente ad oggetto *"Comunicazione sulla partecipazione alle Indagini Multiscopo Anno 2024"*, con la quale l'Istituto Nazionale di Statistica ha comunicato che il Comune di Sassocorvaro Auditore è chiamato a partecipare allo svolgimento di n. 2 indagini multiscopo denominate "I cittadini e il Tempo Libero (CTL)" e "Famiglie e Soggetti Sociali (FSS)", che si svolgeranno contemporaneamente nel periodo dal 20/05/2024 al 04/08/2024 e per le quali Istat, con successive circolari, ha stabilito che il numero massimo di rilevatori per questo Ente è rispettivamente di n. 1 rilevatore per l'Indagine CTL (Circolare n. 1 prot. n. 0528480/24 del 04/03/2024) e di n. 3 rilevatori per l'indagine FSS (Circolare n. 1 prot. n. 0528478/24 del 04/03/2024);

VISTA la Circolare 1b prot. n. 0520523/24 del 01/03/2024 "Avvio attività preparatorie del Censimento permanente della Popolazione e delle Abitazioni 2024: rilevazione da Lista", con la quale ISTAT ha stabilito fra l'altro che il fabbisogno massimo di rilevatori per il Censimento Permanente della Popolazione e delle Abitazioni ed. 2024 per il Comune di Sassocorvaro Auditore è di n. 5;

VISTA la Circolare 2b prot. n. 0715067/24 del 19/03/2024 relativa alle modalità di selezione ed ai requisiti professionali degli operatori di censimento;

RICHIAMATA la determinazione del Segretario Comunale n. 1/RG 101 del 27/03/2024, con la quale è stata disposta la Costituzione dell'Ufficio Comunale di Censimento per questo Ente;

DATO ATTO CHE le Circolari ISTAT, sopra indicate, prevedono la facoltà che i Comuni affidino l'incarico di rilevatore a personale esterno, secondo le modalità previste dalla normativa vigente in materia;

TUTTO CIÒ PREMESSO,

in esecuzione della propria determinazione n. 30/RG 112/2024 di approvazione del presente avviso,

RENDE NOTO

E' indetta una selezione pubblica per soli titoli per la formazione di una graduatoria per il conferimento di incarico di rilevatore statistico da svolgersi nel periodo dal 20/05/2024 al 04/08/2024 (per le indagini multiscopo) e nel quarto trimestre del 2024 (per il censimento della popolazione) secondo le seguenti modalità:

1. OGGETTO E LUOGO DELL'INCARICO

Le prestazioni consistono prevalentemente in interviste da effettuarsi presso il domicilio delle famiglie che non hanno provveduto, o hanno provveduto solo parzialmente, alla compilazione web dei questionari.

Le famiglie compilano direttamente i questionari elettronici utilizzando una pluralità di canali per la restituzione degli stessi ad Istat; **il rilevatore interviene esclusivamente per il recupero delle mancate risposte. La stima fornita da Istat delle unità da intervistare è pari a:**

- N. 10 famiglie nell'indagine CTL;
- N. 31 individui nell'indagine FSS;
- N. 281 famiglie nel Censimento della Popolazione.

L'attività di rilevazione dovrà essere svolta indicativamente secondo il seguente calendario delle operazioni:

- **INDAGINE CTL:** dal 24 giugno 2024 al 4 agosto 2024, oltre al periodo di formazione a partire dal 10 maggio 2024 fino alla conclusione (non specificato);
- **INDAGINE FSS:** dal 24 giugno 2024 al 4 agosto 2024, oltre al periodo di formazione a partire dal 10 maggio 2024 fino alla conclusione (non specificato);
- **CENSIMENTO DELLA POPOLAZIONE:** dal 12 novembre 2024 al 23 dicembre 2024, oltre al periodo di formazione a partire dal 9 luglio 2024 fino alla conclusione (non specificato).

E comunque fino al termine delle attività censuarie.

Nello svolgimento della funzione di rilevatore **è indispensabile tener conto degli orari di presenza delle famiglie presso il loro domicilio.**

2. REQUISITI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

Per ricoprire l'incarico di rilevatore, i candidati dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti minimi:

- a) avere l'età non inferiore a 18 anni;
- b) essere in possesso del diploma di scuola superiore di secondo grado o titolo di studio equipollente;
- c) saper usare i più diffusi strumenti informatici (PC, Tablet) e possedere adeguate conoscenze informatiche (internet, posta elettronica);
- d) possedere esperienza in materia di rilevazioni statistiche ed in particolare di effettuazione di interviste;*
- e) avere un'ottima conoscenza parlata e scritta della lingua italiana;
- f) godere dei diritti politici (se si tratta di stranieri, godimento dei diritti politici nello stato di appartenenza/provenienza), non avere subito condanne penali e non avere procedimenti penali in corso;
- g) avere cittadinanza italiana o di uno degli Stati Membri dell'Unione europea o un regolare permesso di soggiorno;
- h) essere disponibili agli spostamenti, con mezzi propri, in qualsiasi zona del territorio del Comune di Sassocorvaro Auditore, per raggiungere i domicili delle unità di rilevazione da intervistare.

**nel caso in cui dalla verifica delle domande pervenute nessun candidato risulti in possesso del requisito di cui al punto d) il Comune si riserva di valutare se il curriculum sia comunque adeguato allo svolgimento dell'incarico di rilevatore.*

Si ribadisce che, pur non essendo necessarie particolari idoneità, abilitazioni o specifiche caratteristiche individuali, **è richiesta ai rilevatori una capacità ed autonomia di spostamento sul territorio, utilizzando mezzi propri**, per rendere di fatto possibile l'attività di rilevazione (interviste al domicilio). L'Ente non assume responsabilità per incidenti occorsi nell'utilizzo dei mezzi di trasporto impiegati.

L'incaricato potrà autogestire il proprio orario di lavoro in perfetta autonomia operativa, fatta eccezione per le clausole espressamente concordate e sempre nel rispetto delle scadenze imposte dall'ufficio e delle esigenze delle unità di rilevazione.

Gli strumenti e i materiali indispensabili per lo svolgimento delle prestazioni sono forniti dal Comune di Sassocorvaro Auditore.

3. COMPITI DEL RILEVATORE

I rilevatori **devono**:

1. concludere positivamente il percorso di autoapprendimento nei tempi previsti e, comunque, sempre prima di cominciare le interviste sul campo;
2. partecipare alla giornata formativa in aula virtuale organizzata da Istat;
3. partecipare agli eventuali sportelli virtuali di approfondimento tematico organizzati da Istat;
4. effettuare le interviste faccia a faccia tramite questionario elettronico sul tablet e per l'indagine CTL consegnare a ciascun componente della famiglia anche il modello cartaceo destinato

all'auto-compilazione, tenendo conto degli orari di presenza dei componenti nell'alloggio oltre che fornire informazioni su finalità e natura obbligatoria della rilevazione;

5. eseguire con estrema accuratezza tutte le operazioni necessarie e preliminari alla consegna dei questionari cartacei;
6. ritirare i questionari cartacei auto-compilati da ciascun componente della famiglia;
7. gestire le fasi della rilevazione sul campo attraverso SGI (inserimento degli esiti corrispondenti a ciascun contatto o tentativo di contatto con la famiglia campione);
8. per il Censimento della Popolazione segnalare al RUCC eventuali violazioni dell'obbligo di risposta ai fini dell'avvio della procedura sanzionatoria di cui all'art. 11 del D. Lgs. 6 settembre 1989, n. 322 e successive modificazioni, secondo le modalità che saranno esplicitate con apposita circolare;
9. svolgere ogni altro compito loro affidato dal Responsabile dell'UCC e/o dal personale di staff inerente la rilevazione.

4. TRATTAMENTO ECONOMICO E TIPOLOGIA DEL CONTRATTO

L'incarico di rilevatore ha natura di incarico temporaneo: la prestazione lavorativa è ascritta alla fattispecie delle prestazioni d'opera occasionale di cui all'art. 2222 del Codice Civile e seguenti e, pertanto, non comporta in nessun modo la costituzione di un rapporto di pubblico impiego con il Comune di Sassocorvaro Auditore, consistendo nello svolgimento di una attività specifica per le sole esigenze dell'Ufficio Comunale di Censimento, nei limiti temporali di durata delle operazioni censuarie e delle indagini multiscopo (come meglio specificate al punto 1 del presente avviso), tale da escludere qualsiasi accordo di continuità e qualsiasi futura aspettativa di stabilizzazione.

L'incaricato lavorerà in assoluta perfetta autonomia operativa, senza vincoli di fasce orarie di lavoro né di altra natura, fatta eccezione per le clausole espressamente concordate.

Ai rilevatori sarà corrisposto un compenso lordo commisurato al numero e tipo di questionari censuari riconosciuti regolari (ossia correttamente compilati e validati dall'Istat), secondo i parametri previsti dalla normativa e dalle circolari di riferimento dell'indagine/censimento e proporzionale alle risorse assegnate dall'Istat per ogni questionario.

Tale compenso, indicati al lordo di ogni ritenuta ed onere di legge, è omnicomprensivo di qualsiasi eventuale spesa sostenuta per lo svolgimento della loro attività di rilevazione sul territorio e non darà diritto ad emolumenti aggiuntivi e rimborsi spese di alcun tipo.

La mancata esecuzione dell'incarico non da' diritto ad alcun compenso, come pure l'interruzione dello stesso se non per gravi e comprovati motivi, nel qual caso saranno remunerati solo i modelli regolarmente e correttamente lavorati e validati da Istat.

I parametri che determineranno l'entità del compenso, così come definiti dall'ISTAT e dall'ente, verranno comunicati al momento dell'affidamento dell'incarico e comunque prima dell'accettazione del medesimo da parte del soggetto individuato.

Il compenso sarà determinato e corrisposto con apposito provvedimento del Responsabile del Settore I, ad avvenuto trasferimento dei fondi da parte dell'Istat, e sarà soggetto alle trattenute dovute in base alle leggi vigenti.

Le prestazioni dei rilevatori sono coperte da un'assicurazione contro gli infortuni connessi con le operazioni di rilevazione, stipulata da parte dell'ISTAT

5. FORMAZIONE

I rilevatori individuati dovranno partecipare all'attività di Formazione, in base a un calendario e modalità che saranno rese note successivamente dall'ISTAT, comunque in periodo antecedente alla rilevazione.

La formazione per la rete di rilevazione comunale prevede:

- un percorso di autoapprendimento a distanza (FAD) obbligatorio con superamento di un test finale;
- un incontro formativo in aula virtuale organizzato da Istat;
- partecipazione a eventuali sportelli virtuali organizzati da Istat.

La partecipazione alle attività di formazione è obbligatoria e dà diritto ad un compenso predeterminato dall'Istat. La non partecipazione, anche parziale, sarà considerata quale rinuncia all'incarico.

6. PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

I candidati interessati devono far pervenire la domanda di ammissione alla selezione, utilizzando esclusivamente il modello allegato, che forma parte integrante del presente bando, inderogabilmente entro le **ore 12,00 del giorno 22 aprile 2024** (termine da ritenersi perentorio) con una delle seguenti modalità:

- 1) **presentata direttamente all'Ufficio Protocollo del Comune di Sassocorvaro Auditore**, sede di Sassocorvaro, negli orari di apertura al pubblico: dal lunedì al sabato dalle ore 09:00 alle ore 13:00; il martedì dalle ore 15.00 alle ore 18.00; la busta contenente la domanda dovrà riportare la dicitura "*Domanda di partecipazione per attività di rilevatore esterno censimento ed altre indagini ISTAT*";
- 2) **spedita a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento** al seguente indirizzo: Comune di Sassocorvaro Auditore Via Roma Capoluogo n. 2 61028 Sassocorvaro Auditore (PU), che dovrà pervenire tassativamente entro il termine fissato (non rileverà la data del timbro postale d'invio); la busta contenente la domanda dovrà riportare la dicitura "*Domanda di partecipazione per attività di rilevatore esterno censimento ed altre indagini ISTAT*";
- 3) **mediante trasmissione al seguente indirizzo di PEC istituzionale:** comune.sassocorvaroauditore@legalmail.it in tal caso l'oggetto della PEC dovrà riportare la dicitura "*Domanda di partecipazione per attività di rilevatore esterno censimento ed altre indagini ISTAT*"; la casella PEC utilizzata per la presentazione della candidatura dovrà necessariamente essere riconducibile allo stesso candidato; ai fini dell'osservanza del termine stabilito per la presentazione della domanda farà fede la data di avvenuta consegna del messaggio rilasciata dal gestore della PEC.

La domanda di partecipazione, a pena di esclusione, deve essere sottoscritta dal candidato e alla stessa deve essere allegata copia di un valido documento d'identità. Si prescinde dalla produzione

del documento d'identità nel caso di presentazione tramite PEC personale, con sottoscrizione mediante firma digitale valida, basata su un certificato rilasciato da un certificatore accreditato.

Le domande di partecipazione non saranno prese in considerazione se:

- non sottoscritte;
- pervenute oltre il termine perentorio;
- non contenenti le indicazioni di cui al presente avviso.

Nella domanda dovrà essere indicato, oltre al nome, cognome, luogo e data di nascita, l'indirizzo di posta elettronica al quale deve essere effettuata qualsiasi comunicazione inerente alla presente selezione, nonché il recapito telefonico.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali, o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

7. CONTROLLI SULLA VERIDICITA' DELLE DOMANDE

Il Comune di Sassocorvaro Auditore si riserva la facoltà di procedere a idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle autocertificazioni e sulla documentazione presentata ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000. Qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, l'aspirante rilevatore dovrà rispondere ai sensi delle leggi vigenti in materia di dichiarazioni non veritiere.

8. MODALITA' DI SELEZIONE E FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

La selezione e la formazione della conseguente graduatoria avverrà in esito alla valutazione dei titoli indicati sulla domanda, secondo i criteri sotto riportati:

Titolo di studio

- ***Diploma di maturità = max 10 punti***
 1. valutazione da 36/60 a 39/60 e da 60/100 a 65/100 = **punti 3**;
 2. valutazione da 40/60 a 45/60 e da 66/100 a 75/100 = **punti 5**;
 3. valutazione da 46/60 a 54/60 e da 76/100 a 90/100 = **punti 7**;
 4. valutazione da 55/60 a 60/60 e da 91/100 a 100/100 = **punti 10**;
- ***Titoli di studio universitari = max 5 punti***
 1. Laurea Specialistica (LS), Laurea Magistrale (LM), Diploma di Laurea (DL – vecchio ordinamento) in discipline Statistiche = **punti 5**;
 2. Laurea Triennale (L) in discipline Statistiche , Diploma Universitario di Statistica = punti 4;
 - 3) Laurea Specialistica (LS), Laurea Magistrale (LM), Diploma di Laurea (DL – vecchio ordinamento) in qualsiasi altra disciplina = **punti 3**;
 3. Laurea Triennale (L) in qualsiasi altra disciplina = **punti 2**;

In caso di più lauree ne verrà valutata solo una, quella a cui viene attribuito il punteggio maggiore.

- ***Incarichi di rilevazioni statistiche eseguite per conto dell'ISTAT = max 8 punti***

1. Aver svolto incarico di rilevatore nello scorso Censimento permanente anno 2019, a prescindere dal numero di incarichi svolti = **punti 6** (punteggio non cumulabile con il successivo punto 2);
2. Aver svolto incarico di rilevatore per Censimenti della popolazione avvenuti dall'anno 2011 in poi, a prescindere dal numero di incarichi svolti = **punti 3** (punteggio non cumulabile con il precedente punto 1);
3. Aver svolto incarico di rilevatore per altre indagini ISTAT = **punti 2** (punteggio cumulabile con i precedenti punti 1 o 2)

- ***Conoscenza del territorio***

Residenza anagrafica nel Comune di Sassocorvaro Auditore = **2 punti**

- ***Condizione non professionale***

Situazione di studente o disoccupato = **2 punti**

- ***Attestazioni informatiche = max 3 punti***

1. Possesso di patente europea per l'uso del computer (ECDL) = **2 punti**
2. Altre attestazioni informatiche = **1 punti**

Il Responsabile dell'ufficio Comunale di Censimento provvederà a stilare la graduatoria finale sulla base dei punteggi attribuiti e, a parità di punteggio, rispettando il seguente ordine di preferenza: il candidato con maggiore esperienza in materia di rilevazioni statistiche promosse dall'ISTAT, il candidato in stato di disoccupazione, infine, il candidato più giovane d'età.

E' facoltà del Responsabile dell'Ufficio Comunale di Censimento procedere a eventuali verifiche o acquisire documentazione aggiuntiva al fine di accertare la veridicità di quanto dichiarato dal candidato.

La graduatoria sarà trasmessa dal Responsabile dell'Ufficio Comunale di Censimento al Responsabile del Settore I – Affari generali, servizi sociali e istruzione per la sua approvazione, insieme al disciplinare d'incarico, e sarà utilizzata per l'assegnazione degli incarichi di rilevatore nel numero necessario per il corretto svolgimento delle operazioni previste per ognuna delle tipologia di indagine, come comunicato dall'Istat, indicativamente:

- n. 1 rilevatore per l'Indagine CTL (Circolare n. 1 prot. n. 0528480/24 del 04/03/2024);
- n. 3 rilevatori per l'indagine FSS (Circolare n. 1 prot. n. 0528478/24 del 04/03/2024);
- n. 5 rilevatori per il Censimento Permanente della Popolazione e delle Abitazioni ed. 2024 (Circolare 1b prot. n. 0520523/24 del 01/03/2024).

La graduatoria verrà utilizzata a scorrimento consecutivo per ogni rilevazione censuaria/statistica in base all'ordine di posizione dei candidati, secondo un meccanismo di rotazione e, quindi, conserverà la sua validità fino al 31.12.2024; comunque, per tutta la durata delle rilevazioni.

La stessa sarà esposta all'albo pretorio online insieme alla determina di approvazione e sul sito istituzionale dell'ente www.comune.sassocorvaroauditore.pu.it: nell'apposita sezione "Avvisi e comunicazioni", nella sezione Albo Pretorio on-line e nella Sezione *Bandi di concorso dell'Amministrazione Trasparente*.

9. AFFIDAMENTO E RIMOZIONE DALL'INCARICO

L'individuazione dei soggetti a cui conferire l'incarico in oggetto prevederà l'applicazione del criterio dello scorrimento della graduatoria finale. Gli incarichi verranno attribuiti seguendo l'ordine progressivo di posizione a partire dal primo classificato che dovrà comunicare per iscritto (anche per mail) la propria disponibilità. In caso di rinuncia, si proseguirà nello scorrimento della graduatoria.

La presentazione nel giorno e nell'ora indicati nella convocazione costituirà presupposto indispensabile ai fine del conferimento dell'incarico. La convocazione sarà effettuata esclusivamente a mezzo posta elettronica, all'indirizzo indicato dal candidato nella domanda di partecipazione, con un preavviso di almeno tre giorni.

Il rilevatore, nel periodo di validità della graduatoria, potrà:

- svolgere più rilevazioni (indagini/censimento) contemporaneamente, qualora l'ente ritenga di ottimizzare l'impegno delle risorse;
- essere riconvocato per altri incarichi, a seguito di esaurimento della graduatoria, anche in caso di rifiuto o mancata risposta per precedente convocazione.

Le persone individuate saranno invitate a presentarsi per la sottoscrizione del disciplinare d'incarico che disciplina le condizioni tecniche, temporali ed economiche per l'espletamento dell'incarico. Il disciplinare deve essere sottoscritto per accettazione dal soggetto incaricato, accettazione che costituisce condizione per l'affidamento dell'incarico.

Il rilevatore le cui inadempienze pregiudicano il buon andamento delle operazioni di rilevazione può essere rimosso dall'incarico, fatte salve eventuali azioni risarcitorie nel caso di comportamento che abbia provocato danno.

I rilevatori hanno, altresì, l'obbligo di osservare le disposizioni di cui al D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62, nonché le norme contenute nel Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Sassocorvaro Auditore.

L'inosservanza di tali disposizioni comporterà la risoluzione del contratto.

10. TUTELA DELLA RISERVATEZZA E SEGRETO STATISTICO

I rilevatori sono vincolati al segreto d'ufficio e al segreto statistico ai sensi degli artt. 8 e 9 del D.Lgs. n. 322/89 (norme sul Sistema statistico nazionale e sulla riorganizzazione dell'Istituto nazionale di statistica) e successive modifiche; sono, altresì, soggetti alla normativa in materia di protezione dei dati personali secondo quanto disposto dal GDPR 679/2019 e dal codice di deontologia e di buona condotta per il trattamento dei dati personali a scopi statistici e di ricerca scientifica effettuati nell'ambito del Sistema Statistico Nazionale (SISTAN). I rilevatori sono inoltre soggetti, in quanto

incaricati di un pubblico servizio, alle norme contenute nel libro secondo, titolo II - capo I del codice penale.

11. TRATTAMENTO DATI PERSONALI E INFORMATIVA

Si informa che il trattamento dei dati personali richiesti per la formazione della graduatoria a pena di esclusione e forniti in sede di domanda di partecipazione, sono acquisiti all'Ente, per finalità di espletamento della selezione in oggetto.

Il candidato, sottoscrivendo la domanda, esprime il proprio consenso al trattamento dei dati personali che saranno trattati in conformità al D.Lgs. N. 196/2003 come modificato dal D.Lgs. N. 101 del 10.08.2018, al Regolamento Europeo sulla Privacy 2016/679 e all'informativa ai sensi degli artt. 13-14 del GDPR 2016/679.

Titolare del trattamento dati è il Comune di Sassocorvaro Auditore in persona del legale rappresentante pro-tempore; designato interno per il trattamento dei dati personali nell'ambito di propria competenza e quindi in merito al presente procedimento è il Responsabile del Settore I - Affari Generali, Servizi sociali e Istruzione al cui interno è compresa l'attività Statistica.

L'ente tratterà i dati personali conferiti con modalità prevalentemente informatiche e telematiche ai sensi del GDPR, in particolare per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici.

I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario alla gestione del procedimento selettivo e, anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo e saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa. Destinatari dei dati saranno tutti gli incaricati intervenuti nella procedura di selezione.

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss GDPR).

Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno il diritto di proporre reclamo al garante quale autorità di controllo secondo le procedure previste.

Il Responsabile della Protezione dei Dati dell'ente (RPD o DPO) è LEX&CO. SRL reperibile via PEC *dpo.lexeco@mypec.eu*.

12. PUBBLICAZIONE DELL'AVVISO

Il Comune di Sassocorvaro Auditore si riserva la facoltà di modificare, revocare, sospendere o prorogare il termine di scadenza presente avviso.

Il presente avviso verrà pubblicato per 20 (venti) giorni consecutive sul sito internet istituzionale dell'ente all'indirizzo: <https://www.comune.sassocorvaroauditore.pu.it>:

- nell'apposita sezione "Avvisi e comunicazioni";
- nella sezione Albo Pretorio on-line;
- nella Sezione *Bandi di concorso dell'Amministrazione Trasparente*.

Per informazioni gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio Comunale di Censimento, presso i Servizi Demografici, tel. 0722 769027 – 769026 – 769032 e-mail comune.sassocorvaroauditore@provincia.ps.it.

Prot. n. 5478
Sassocorvaro Auditore, 03-04-2024

Il Responsabile del Settore I
(Francesca Giovagnoli)