



COMUNE DI SASSOCORVARO AUDITORE - PU

Via Roma - capoluogo, n. 2 – 61028 Sassocorvaro Auditore (PU)

Tel. 0722.769011 Fax 0722.769258 Pec comune.sassocorvaroauditore@legalmail.it

www.comune.sassocorvaroauditore.pu.it e-mail comune.sassocorvaroauditore@provincia.ps.it



AVVISO

MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER CO-PROGETTAZIONE EVENTI ESTIVI 2024

Premesso che:

- l'art. 3 del D.Lgs. n. 267/2000, comma 2, individua il Comune quale *"l'ente locale che rappresenta la propria comunità, ne cura gli interessi e ne promuove lo sviluppo"* e al comma 5 sancisce che *"I comuni e le province sono titolari di funzioni proprie e di quelle conferite loro con legge dello stato e della regione, secondo il principio di sussidiarietà. I comuni e le province svolgono le loro funzioni anche attraverso le attività che possono essere adeguatamente esercitate dalla autonoma iniziativa dei cittadini e delle loro formazioni sociali"*;
- l'art. 13 del D. Lgs. n. 267/2000 imputa al Comune tutte le funzioni di amministrazione che riguardano la popolazione ed il territorio comunale nei vari settori di competenza, tra cui lo sviluppo turistico ed economico;
- l'articolo 6, comma 2, rubricato *Funzioni dei Comuni*, della Legge regionale 11 luglio 2006, n. 9 dispone: *"I Comuni concorrono alla valorizzazione turistica del proprio territorio, singolarmente o in forma associata o attraverso le Unioni montane, mediante l'attuazione di interventi finalizzati alla qualificazione del sistema dell'offerta locale e dei servizi turistici di base volti all'informazione, all'accoglienza turistica, all'intrattenimento degli ospiti e alla realizzazione di eventi e iniziative, assicurando la tutela del turista consumatore"*;

Richiamato l'art. 2 del vigente Statuto Comunale che recita testualmente: *"Il Comune promuove lo sviluppo e il progresso civile, sociale ed economico della comunità di SASSOCORVARO AUDITORE ispirandosi ai valori e agli obiettivi della Costituzione. Il comune ricerca la collaborazione e la cooperazione con altri soggetti pubblici e privati e promuove la partecipazione dei singoli cittadini, delle associazioni e delle forze sociali ed economiche all'attività amministrativa"*;

Atteso che l'Amministrazione Comunale:

- ritiene la componente turistico-culturale fattore strategico di sviluppo e strumento imprescindibile per la formazione della personalità, per la crescita dell'identità culturale e individuale dei cittadini, per l'accrescimento di un pensiero critico e consapevole;
- considera il periodo estivo l'occasione per proporre ai cittadini iniziative, anche realizzate in collaborazione con l'associazionismo locale che, promuovendo e valorizzando le tradizioni, le eccellenze e le progettualità locali, contribuiscono alla crescita culturale e sociale della comunità e rappresentano un'occasione di crescita culturale, di coesione sociale e di promozione del territorio;



COMUNE DI SASSOCORVARO AUDITORE - PU

Via Roma - capoluogo, n. 2 – 61028 Sassocorvaro Auditore (PU)

Tel. 0722.769011 Fax 0722.769258 Pec comune.sassocorvaroauditore@legalmail.it

www.comune.sassocorvaroauditore.pu.it e-mail comune.sassocorvaroauditore@provincia.ps.it

Fatto presente che:

- l'associazionismo locale ha sempre assicurato il proprio contributo alla programmazione delle iniziative realizzate nel periodo estivo, rendendo possibile – attraverso il costante dialogo e la proficua collaborazione con l'Amministrazione comunale – un fruttuoso arricchimento e un'efficace diversificazione delle proposte rivolte alla comunità locale;
- nella logica della sussidiarietà orizzontale rispetto al Comune, da anni viene predisposto un programma unico di eventi a carattere culturale e ricreativo, ad ingresso gratuito o con biglietto d'ingresso simbolico (così come stabilito di volta in volta), aperti a tutta la cittadinanza indistintamente, da realizzarsi a Sassocorvaro Auditore e sue frazioni;
- il comune interviene a sostegno di progetti, iniziative o eventi capaci di valorizzare l'offerta turistica territoriale attraverso la cultura, le tipicità, l'ambiente;

Dato atto che l'Amministrazione comunale, anche per il 2024, nell'ambito dell'organizzazione delle manifestazioni estive, intende promuovere una intensa e proficua attività di collaborazione con altri enti e istituti pubblici, enti del Terzo settore senza scopo di lucro, imprese sociali e di "comunità" non profit, società civile organizzata, bande, parrocchie, associazioni sportive dilettantistiche, associazioni operative sul territorio comunale o comunque storicamente attivi su di esso, non iscrivibili al Registro Unico del terzo settore o ai Registri previsti dalle leggi regionali, ma che - per valenza e radicamento storico, finalità e obiettivi – rappresentino pienamente i valori promossi dall'Amministrazione comunale, associazioni rappresentative del tessuto produttivo locale, attivando un procedimento ad evidenza pubblica volto a individuare i soggetti interessati a partecipare a un tavolo di co-progettazione per la definizione condivisa delle iniziative da inserire nel programma denominato **"C'è vita nei Borghi 2024"**;

Richiamati a tal fine:

- l'art. 118, quarto comma, della Costituzione, introdotto dalla Legge Costituzionale n. 3/2001, che riconosce il principio di sussidiarietà orizzontale, accanto a quello di sussidiarietà verticale, ai fini dell'esercizio delle funzioni amministrative;
- l'art. 2 del D.Lgs. n. 117/2017 (Codice del Terzo Settore - "CTS") il quale riconosce *"il valore e la funzione sociale degli Enti del Terzo settore, dell'associazionismo, dell'attività di volontariato e della cultura e pratica del dono quali espressione di partecipazione, solidarietà e pluralismo"*, ne promuove *"lo sviluppo salvaguardandone la spontaneità ed autonomia"*, e ne favorisce *"l'apporto originale per il perseguimento di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, anche mediante forme di collaborazione con lo Stato, le Regioni, le Province autonome e gli enti locali"*;
- l'art. 55 del D.Lgs. n. 117/2017 (Codice del Terzo Settore - "CTS") che disciplina, in modo generale e relativamente alle attività di interesse pubblico previste dall'art. 5 del medesimo Codice, l'utilizzo degli strumenti della co-programmazione, della co-progettazione e dell'accreditamento. In particolare, il primo comma dell'art. 55 recita: *"In attuazione dei principi di sussidiarietà, cooperazione, efficacia, efficienza ed economicità, omogeneità, copertura finanziaria e patrimoniale, responsabilità ed unicità dell'amministrazione, autonomia organizzativa e regolamentare, le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, nell'esercizio delle proprie funzioni di programmazione e organizzazione a livello territoriale degli interventi e dei servizi nei settori di attività di cui all'articolo 5, assicurano il coinvolgimento attivo degli Enti del Terzo settore, attraverso forme di co-programmazione e accreditamento, poste in essere nel rispetto dei principi della legge 7 agosto 1990, n. 241 nonché delle norme che disciplinano specifici procedimenti ed in particolare di quelle relative alla programmazione sociale di zona"*;
- il 3° comma, del suddetto art. 55, prevede inoltre che *"la co-progettazione è finalizzata alla definizione ed eventualmente alla realizzazione di specifici progetti di servizio o di intervento finalizzati a soddisfare bisogni definiti (...)"*;
- l'art. 15 della Legge n. 241/1990 ai sensi del quale *"le amministrazioni pubbliche possono sempre concludere tra loro accordi per disciplinare lo svolgimento in collaborazione di attività di interesse comune"*;
- il Decreto n. 72/2021 in merito alle *Linee Guida sul rapporto tra pubbliche amministrazioni ed enti del terzo settore negli art. 55-57 del D.Lgs. n. 117/2017*;



COMUNE DI SASSOCORVARO AUDITORE - PU

Via Roma - capoluogo, n. 2 – 61028 Sassocorvaro Auditore (PU)

Tel. 0722.769011 Fax 0722.769258 Pec comune.sassocorvaroauditore@legalmail.it

www.comune.sassocorvaroauditore.pu.it e-mail comune.sassocorvaroauditore@provincia.ps.it

- la sentenza della Corte costituzionale n. 131/2020 che sottolinea il legame diretto tra l'art. 55 del Codice del Terzo settore e l'art. 118, quarto comma, della Costituzione, conferendo una singolare e potentissima "protezione costituzionale" dell'articolo 55. La Corte costituzionale non si limita ad affermare la piena e indiscutibile legittimità dell'articolo 55, ma lo indica come norma che per prima rende operativo il principio di sussidiarietà previsto all'art. 118 della Costituzione riformata nel 2001;
- l'art. 134, comma 2, del D.Lgs. n. 36/2023 recante sponsorizzazioni e forme speciali di partenariato che così dispone: *"Per assicurare la fruizione del patrimonio culturale della nazione e favorire altresì la ricerca scientifica applicata alla sua tutela o alla sua valorizzazione, lo Stato, le regioni e gli enti territoriali possono, con le risorse umane, finanziarie e strumentali disponibili a legislazione vigente, attivare forme speciali di partenariato con enti e organismi pubblici e con soggetti privati, dirette a consentire il recupero, il restauro, la manutenzione programmata, la gestione, l'apertura alla pubblica fruizione e la valorizzazione di beni culturali, attraverso procedure semplificate di individuazione del partner privato analoghe o ulteriori rispetto a quelle previste dall'articolo 8." e comma 3 "Resta fermo quanto previsto ai sensi dell'articolo 106, comma 2-bis, del codice dei beni culturali e del paesaggio, di cui al decreto legislativo 22 gennaio 2004, n. 42."*;

Richiamati, altresì, i seguenti atti di programmazione economica:

- la deliberazione di C.C. n. 54 in data 27-12-2023, con la quale è stato presentato il Documento Unico di Programmazione semplificato per il periodo 2024/2026, deliberato dalla Giunta Comunale con atto n. 83 in data 5-12-2023;
- la deliberazione di G.C. n. 84 in data 5-12-2023 immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato lo schema di bilancio di previsione finanziario 2024-2026;

Richiamati, infine, i seguenti atti amministrativi:

- deliberazione della G.C. n. 33 in data 30-04-2024, immediatamente eseguibile, di avvio della procedura, mediante selezione pubblica, per l'attivazione di un tavolo di co-progettazione per la definizione condivisa delle iniziative da inserire nel programma denominato **"C'è vita nei Borghi 2024"**;
- la deliberazione di G.C. n. 25 del 04-04-2024, immediatamente eseguibile, con cui si è stabilito di partecipare all'avviso del Dipartimento per le Politiche della famiglia denominato "BenesserInComune" approvando il piano operativo elaborato dall'ufficio cultura dal titolo **"C'E' VITA NEI BORGHI JUNIOR, La famiglia fra sport, cultura e tradizione"** di cui si è in attesa dell'approvazione definitiva da parte del Dipartimento per le Politiche della famiglia; in base all'esito, le iniziative rivolte ai ragazzi potranno essere integrare nel calendario C'è vita nei Borghi junior 2024" con le risorse ad esso riservate;
- la determinazione n. 56/RG n. 181 del 06-05-2024 di approvazione degli atti del procedimento de quo;

Tutto ciò premesso,

AVVISO

Articolo 1. OGGETTO

1. Il presente avviso ha ad oggetto la richiesta di manifestazione d'interesse a partecipare al tavolo di co-progettazione promosso dal Comune di Sassocorvaro Auditore per la definizione e l'organizzazione di un programma comune di iniziative da realizzarsi sul territorio comunale nel periodo estivo.
2. Scopo del tavolo di co-progettazione è, pertanto, quello di definire congiuntamente e in modo condiviso con l'Amministrazione comunale, e con gli aspiranti partner, il progetto definitivo delle manifestazioni e degli eventi che confluiranno nel programma denominato **"C'è vita nei Borghi 2024"**.
3. A tal fine, saranno ammesse in programma le seguenti proposte progettuali:



COMUNE DI SASSOCORVARO AUDITORE - PU

Via Roma - capoluogo, n. 2 – 61028 Sassocorvaro Auditore (PU)

Tel. 0722.769011 Fax 0722.769258 Pec comune.sassocorvaroauditore@legalmail.it

www.comune.sassocorvaroauditore.pu.it e-mail comune.sassocorvaroauditore@provincia.ps.it

- **“EVENTI PROGRAMMATI dal Comune di Sassocorvaro Auditore”**, con impegno dei soggetti del terzo settore a collaborare nell’organizzazione tecnico-logistica, con particolare riferimento alle seguenti attività: accoglienza e ospitalità agli artisti, gestione pratiche e pagamenti (Siae, Enpals, cachet artisti, etc.), logistica e allestimenti vari dei luoghi individuati per lo svolgimento delle manifestazioni, gestione delle attività e adempimenti per lo svolgimento degli eventi in sicurezza, ogni altra attività e adempimenti necessari per il corretto svolgimento delle stesse.

Le principali manifestazioni a carattere culturale e turistico dell'estate 2024 da realizzare nei Borghi comunali, al fine di favorire la valorizzazione dell'offerta turistica territoriale, anche in collaborazione con altri soggetti culturali, saranno le seguenti:

- serate musicali che daranno vita ai piccoli Borghi del territorio, anche nei luoghi in cui le attività non vengono solitamente realizzate;
- serate di spettacoli teatrali in adesione al Festival #Piazze 2024 (rif. Prot. n. 6096 dell'15.04.2024), declinazione diffusa del festival URBINO TEATRO URBANO, un progetto nato per valorizzare la tradizione storica e culturale legata allo spettacolo dal vivo, realizzato dal CTU Cesare Questa in collaborazione con l'Università di Urbino Carlo Bo, il Comune di Urbino, la Provincia di Pesaro e Urbino, il Club UNESCO di Urbino e del Montefeltro, l'Unione Montana dell'Alta Valle del Metauro ed altri comuni;
- giornate di orienteering con esperti del settore e passeggiate all'aria aperta tra giochi e attività fisica, prodotti tipici, pic-nic, alla scoperta del territorio;
- organizzazione “*Sagra del crostle*”;
- serate di street-food per valorizzare gli spazi urbani del capoluogo e dei Borghi mettendoli a disposizione dei cittadini e dei turisti e favorire occasioni di aggregazione;
- serate di giochi del passato per bambini con la specificazione che – come indicato in premessa - in base all'esito dell'avviso del Dipartimento per le Politiche della famiglia denominato “BenessereInComune”, le iniziative rivolte ai ragazzi potranno essere integrare nel calendario C’è vita nei Borghi junior 2024” con le risorse ad esso riservate;

- **“PROPOSTE ACCOLTE CON SUPPORTO”** ossia quelle proposte progettuali funzionali alla definizione del programma 2024 con accolto, da parte dei soggetti del terzo settore, della gestione complessiva dell'evento, compresi i costi collegati e per le quali potrà essere previsto un biglietto di ingresso simbolico a copertura delle spese. L'inserimento delle stesse in calendario darà diritto al patrocinio dell'ente con le conseguenti concessioni di cui al punto successivo;

- ruolo dei soggetti partecipanti e delle eventuali reti di collaborazione;
- eventuali rimborsi richiesti dai diversi soggetti per spese sostenute per conto dell'ente e finalizzate alla realizzazione degli eventi in calendario.

Il calendario definitivo e i luoghi in cui si svolgeranno le singole iniziative dovrà essere costruito con l'Amministrazione Comunale al fine di non creare sovrapposizioni di attività sul territorio e mantenere lo spirito di ascolto e collaborazione con le frazioni del territorio e il tessuto associativo.

Articolo 2. FINALITÀ DELLA COPROGETTAZIONE

1. Il percorso di co-progettazione, al quale parteciperanno i soggetti che presenteranno la manifestazione di interesse entro i termini fissati dal presente avviso, per seguirà i seguenti obiettivi:
 - a) accrescere e valorizzare l'offerta culturale e turistica cittadina come fattore di crescita e coesione sociale;



COMUNE DI SASSOCORVARO AUDITORE - PU

Via Roma - capoluogo, n. 2 – 61028 Sassocorvaro Auditore (PU)

Tel. 0722.769011 Fax 0722.769258 Pec comune.sassocorvaroauditore@legalmail.it

www.comune.sassocorvaroauditore.pu.it e-mail comune.sassocorvaroauditore@provincia.ps.it

- b) valorizzazione e promozione del territorio, alla riscoperta dei valori della cultura, della tradizione e del benessere per mostrare ai cittadini e ai turisti le bellezze e le peculiarità di Sassocorvaro Auditore, caratterizzata da eccellenze enogastronomiche, da monumenti di importante valenza storica, da paesaggi che incorniciano straordinari borghi;
 - c) dedicare attenzione e progettualità a quegli spazi urbani e nello specifico i Borghi (Caprazzino, San Donato in Taviglione, Valle Avellana, San Giovanni in Auditore, ecc.) che sono la memoria del territorio e che, per la loro ubicazione e centralità, si prestano a divenire o a riappropriarsi del proprio ruolo di luogo di incontro e partecipazione, facilitando nella collettività lo sviluppo del senso identitario e di appartenenza, rafforzando il senso di comunità, anche promuovendo forme collaborative e partecipative con i singoli cittadini e con il mondo dell’associazionismo e del volontariato;
 - d) continuare la proficua e armoniosa collaborazione con le associazioni presenti sul territorio comunale, condividendo obiettivi e progetti di interesse comune, per la valorizzazione la ricchezza e la varietà dell’Associazionismo presente sul territorio e la capacità delle stesse di organizzarsi e collaborare;
 - e) favorire la messa in rete di soggetti e attori locali.
2. Gli eventi e gli spettacoli potranno tenersi in luoghi al chiuso o in luoghi pubblici all’aperto a disposizione dell’ente e dei soggetti del terzo settore partecipanti, in particolare nelle piazze del centro e delle frazioni, o in spazi che solitamente non ospitano eventi.

Articolo 3. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E ATTIVAZIONE DEL PARTENARIATO

1. La presente procedura, che non consiste nell’affidamento di un servizio a fronte di un corrispettivo, attiva un partenariato funzionale alla cura degli interessi pubblici declinati negli atti della presente procedura. Pertanto, appare necessario stabilire i seguenti requisiti di partecipazione, nel rispetto dei principi di proporzionalità e di ragionevolezza, connessi con l’oggetto della presente procedura.
2. Possono partecipare al presente Avviso i soggetti di seguito riportati:
 - ENTI DEL TERZO SETTORE che svolgono la propria attività nel territorio comunale o in una più vasta area che comprenda i territori limitrofi;
 - soggetti che, nel corso del tavolo di co-progettazione e nell’ambito delle reti che andranno a costituirsì, verranno individuati quali capofila delle singole proposte di progetto e di seguito riportati:
 - a) ENTI DEL TERZO SETTORE, ASSOCIAZIONI DI PROMOZIONE SOCIALE E ORGANIZZAZIONI DI VOLONTARIATO iscritte da almeno sei mesi nel Registro Unico del Terzo settore di cui al D.Lgs. n. 117 del 3 luglio 2017 “Codice del Terzo Settore” con sede legale o operativa a Sassocorvaro Auditore;
 - b) ASSOCIAZIONI SPORTIVE DILETTANTISTICHE iscritte al registro del CONI;
 - c) ASSOCIAZIONI, ENTI MORALI O COMITATI con sezioni operative sul territorio comunale o comunque storicamente attivi su di esso, non iscrivibili al Registro Unico del terzo settore o ai Registri previsti dalle leggi regionali, ma che – per valenza e radicamento storico, finalità e obiettivi – rappresentino pienamente i valori promossi dall’Amministrazione comunale ed espressi nel vigente Statuto Comunale;
 - d) ASSOCIAZIONI RAPPRESENTATIVE DEL TESSUTO PRODUTTIVO LOCALE o singola UNITA’ PRODUTTIVA per iniziative di pubblica utilità volte alla promozione del territorio e valorizzazione dei Borghi;
 - e) LE PARROCCHIE E GLI ENTI ECCLESIASTICI della Chiesa cattolica, nonché delle altre confessioni religiose con le quali lo Stato ha stipulato un’intesa ai sensi dell’articolo 8, terzo comma, della Costituzione, che svolgano funzioni educative e sociali rivolte alla comunità locale, mediante attività di oratorio o attività similari.



COMUNE DI SASSOCORVARO AUDITORE - PU

Via Roma - capoluogo, n. 2 – 61028 Sassocorvaro Auditore (PU)

Tel. 0722.769011 Fax 0722.769258 Pec comune.sassocorvaroauditore@legalmail.it

www.comune.sassocorvaroauditore.pu.it e-mail comune.sassocorvaroauditore@provincia.ps.it

I soggetti proponenti possono collaborare con altri soggetti, anche economici, (ad es.: imprese, ditte individuali, operatori turistici, commercianti e singoli cittadini) operanti nel territorio.

La procedura di selezione avverrà ai sensi dell'art. 55 del D.Lgs. n. 117/2017, delle relative Linee Guida citate in premessa e dell'art. 134, comma 2, del D.Lgs. n. 36/2023 recante sponsorizzazioni e forme speciali di partenariato;

3. Come previsto dal precedente articolo 2 scopo del presente Avviso è valorizzare la ricchezza e la varietà dell'Associazionismo presente sul territorio e la capacità delle stesse organizzazioni a collaborare; pertanto, la programmazione delle iniziative e la definizione dei soggetti associativi che ne garantiranno la realizzazione saranno la risultanza dei lavori del Tavolo di co-progettazione la cui partecipazione è oggetto del presente Avviso.

Articolo 4. DURATA

1. Gli interventi e le attività oggetto della presente procedura di co-progettazione riguardano indicativamente il periodo **fine maggio - settembre 2024**.

Articolo 5. MODALITÀ E TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

1. Gli interessati dovranno presentare la domanda di partecipazione, redatta sulla base del modello predisposto dal Comune di Sassocorvaro Auditore (allegato a), unitamente ad una copia del documento d'identità in corso di validità del sottoscrittore, **entro le ore 13.00 del giorno 24-05-2024**, in uno dei seguenti modi:
 - tramite PEC al seguente indirizzo: comune.sassocorvaroauditore@legalmail.it;
 - direttamente all'Ufficio Protocollo del Municipio del capoluogo sito in Via Roma Capoluogo, n. 2.
2. Alla scadenza il Responsabile del procedimento verificherà la regolarità formale delle domande presentate e delle relative autodichiarazioni rese dai soggetti interessati.
3. Dopo l'espletamento dell'istruttoria sulle domande presentate, il Responsabile del procedimento comunicherà:
 - in caso di esito negativo, agli interessati, le ragioni ostative all'accoglimento delle domande, ai sensi dell'art. 10 bis della legge n. 241/1990 e ss. mm.;
 - ai legali rappresentanti dei soggetti ammessi al percorso partecipativo, la convocazione al primo Tavolo di co-progettazione.

Articolo 6. ATTIVITÀ DEL TAVOLO CO-PROGETTAZIONE

1. Le attività del Tavolo di co-progettazione saranno finalizzate all'elaborazione del **progetto definitivo** che sottoscritto dai partecipanti al Tavolo illustrerà:
 - a) la programmazione delle iniziative ammesse e da prevedere nel calendario di **“C’è vita nei Borghi 2024”**;
 - b) il ruolo dei soggetti partecipanti e delle eventuali reti di collaborazione;
 - c) gli eventuali rimborsi richiesti dai diversi soggetti per spese sostenute per conto dell'ente per la realizzazione delle iniziative in calendario.
2. Per la realizzazione degli eventi **il Comune di Sassocorvaro Auditore garantisce alle iniziative** che verranno accolte:
 - a. patrocinio ed uso dello stemma comunale;
 - b. disponibilità gratuita dei contenitori culturali;



COMUNE DI SASSOCORVARO AUDITORE - PU

Via Roma - capoluogo, n. 2 – 61028 Sassocorvaro Auditore (PU)

Tel. 0722.769011 Fax 0722.769258 Pec comune.sassocorvaroauditore@legalmail.it

www.comune.sassocorvaroauditore.pu.it e-mail comune.sassocorvaroauditore@provincia.ps.it

- c. concessione suolo pubblico ai sensi dell'art. 44, comma 1, lett. w), del *Regolamento per la disciplina del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria (approvato con deliberazione CC. N. 22/2021)*;
- d. promozione e pubblicità degli eventi attraverso canali istituzionali; Il Comune di Sassocorvaro Auditore curerà la progettazione e la realizzazione di un programma della comunicazione complessivo degli eventi per l'estate 2024. Le proposte accolte saranno promosse attraverso comunicati stampa e canali istituzionali del Comune;
- e. fornitura e montaggio (compatibilmente con i luoghi e la disponibilità dei dipendenti) strutture di proprietà dell'ente (palco, mixer, casse, sedie, ecc.);
- f. rimborsi per spese sostenute per conto dell'ente esclusivamente per le manifestazioni in oggetto, debitamente documentate e rendicontate.

3. I soggetti selezionati si impegnano:

- a. collaborare con l'ente, sulla base di quanto scaturirà dal percorso di co-progettazione, alla realizzazione dei propri eventi, escludendo forme di conflitto di interesse tra l'attività pubblica e quella privata;
- b. proporre iniziative consone e compatibili con l'immagine del Comune di Sassocorvaro Auditore;
- c. inserire lo stemma comunale su tutto il materiale inerente l'evento;
- d. realizzare gli eventi proposti ed approvati con supporto;
- e. dotarsi di autonomo service audio-video-luci per gli spettacoli proposti;
- f. non avanzare richieste di ulteriori spese a carico dell'Ente;
- g. accettare che la manifestazione possa essere annullata o rinviata ad altra data da parte dell'Amministrazione comunale, per motivi di forza maggiore (condizioni climatiche, sicurezza, ecc.);
- h. a garanzia e salvaguardia dell'incolumità e dell'ordine pubblico, essere in regola con le certificazioni previste dalle normative vigenti in materia di safety (intese come insieme di misure e strumenti atti a prevenire o ridurre gli eventi accidentali che potrebbero causare ferite a persone o danni a cose – conformemente alle indicazioni fornite con Circolare Min. Interno – Dipartimento Pubblica Sicurezza – 7 giugno 2017 n. 555/OP/0001991/2017/1) e della normativa specifica per lo svolgimento delle manifestazioni in luoghi pubblici o aperti al pubblico ai sensi del TULPS (testo Unico di Legge di Pubblica Sicurezza), per l'attività che si intende realizzare; resta inteso che, per tali eventi, i realizzatori risponderanno direttamente agli organi competenti anche in materia di licenze, sicurezza (compreso per quanto previsto dall'art. 3, comma 12bis, del D.Lgs. n. 81/2008), SIAE, ENPALS, normative sull'inquinamento acustico, ecc. e per danni e responsabilità civile verso terzi;
- i. richiedere autonomamente, agli Enti ed alle Autorità competenti, le acquisizioni delle autorizzazioni, pareri, nulla osta, ecc., necessari per lo svolgimento delle proprie iniziative ed attività afferenti alla manifestazione, comprese quelle per l'attività di somministrazione temporanea di alimenti e bevande;

Articolo 7. RISORSE A SOSTEGNO DEL PROGETTO

- 1. Le risorse a sostegno del progetto quantificate in presunti € 15.000,00 saranno definite nel dettaglio attraverso il percorso di co-progettazione e nei limiti e forme consentiti dalle disposizioni vigenti.



COMUNE DI SASSOCORVARO AUDITORE - PU

Via Roma - capoluogo, n. 2 – 61028 Sassocorvaro Auditore (PU)

Tel. 0722.769011 Fax 0722.769258 Pec comune.sassocorvaroauditore@legalmail.it

www.comune.sassocorvaroauditore.pu.it e-mail comune.sassocorvaroauditore@provincia.ps.it

2. Alle Associazioni, relativamente alle attività oggetto di collaborazione, disciplinate mediante uno specifico accordo-convenzione, verrà riconosciuto il rimborso delle spese sostenute per conto dell’ente, regolarmente documentate ed effettivamente sostenute e autorizzate, imputabili direttamente alle attività e adempimenti oggetto del rapporto di collaborazione.
3. Sono ammissibili a rimborso le seguenti spese:
 - a) acquisto di beni e servizi per la realizzazione degli eventi ammessi in calendari da dimostrare con regolari documenti fiscali, dai quali risulti l’attività svolta e la manifestazione per la quale l’attività medesima è svolta. (Esempio: nolo palco e montaggio; compenso artisti; allestimenti di luci, gazebo; costo utenze per la manifestazione; sono ammessi anche acquisti di attrezzature e materiali per allestimenti con natura di beni non ammortizzabili; materiale di consumo e spese generali; diritti SIAE);
 - b) promozione e pubblicizzazione ulteriore rispetto a quella effettuata dall’ente (es. acquisto spazi pubblicitari, campagne stampa, ecc);
 - c) compensi per artisti e professionisti dello spettacolo, spese di viaggio, vitto, alloggio se riferite a ospiti della manifestazione o previste in alternativa al compenso per artisti chiamati a svolgere la loro prestazione nell’ambito della manifestazione; ai fini del calcolo le spese di viaggio dovranno essere compatibili coi vincoli e le modalità di calcolo applicate dall’Ente e in particolare tutte le tritte di viaggio documentate daranno luogo ad un rimborso commisurato al costo dei mezzi pubblici nella circostanza disponibili.
4. Il rimborso sarà liquidato a seguito di presentazione, entro 30 giorni dalla data di svolgimento dell’iniziativa ammessa a contributo, di una rendicontazione delle spese, debitamente documentate.

Articolo 8. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E INFORMAZIONI

1. Responsabile del presente procedimento è il Responsabile del Settore I – Affari Generali, Servizi Sociali ed Istruzione al quale le associazioni possono rivolgersi per informazioni o chiarimenti inerenti il presente avviso pubblico, negli orari di apertura al pubblico: tel. 0722.769016 – mail f.giovagnoli@comune.sassocorvaroauditore.pu.it.
2. Copia del presente avviso e dei moduli allegati sono disponibili sul sito web del Comune di Sassocorvaro Auditore al seguente indirizzo internet: www.comune.sassocorvaroauditore.pu.it.

Articolo 9. TRATTAMENTO DATI PERSONALI

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del Reg. UE 679/2016, esclusivamente nell’ambito del presente affidamento.

Titolare del trattamento è il Comune di Sassocorvaro Auditore nella persona del Sindaco pro-tempore.

Al fine di meglio tutelare gli Interessati, nonché in ossequio al dettato normativo, il Titolare ha nominato un proprio DPO da contattare al seguente indirizzo pec: dpo.lexeco@mpec.eu.

Si invita a leggere l’Informativa privacy per il trattamento di dati personali di persone fisiche nell’ambito delle procedure di appalti pubblici, servizi e forniture pubblicata nel sito istituzionale dell’ente.



COMUNE DI SASSOCORVARO AUDITORE - PU

Via Roma - capoluogo, n. 2 – 61028 Sassocorvaro Auditore (PU)

Tel. 0722.769011 Fax 0722.769258 Pec comune.sassocorvaroauditore@legalmail.it

www.comune.sassocorvaroauditore.pu.it e-mail comune.sassocorvaroauditore@provincia.ps.it

Articolo 10. COMUNICAZIONE AI SENSI DEGLI ARTT. 7 E 8 DELLA LEGGE 241/1990 e s.m.i.

1. Si informa che la comunicazione del procedimento, ai sensi dell'art. 7 della legge n. 241/1990, s'intende anticipata e sostituita dal presente avviso e dall'atto di adesione allo stesso da parte dell'associazione, attraverso la sua domanda di partecipazione all'avviso. Si comunica che il procedimento avrà avvio a decorrere dalla data di scadenza per la presentazione delle domande prevista dall'avviso.
2. Il termine di conclusione del procedimento è fissato in 60 giorni.

Articolo 11. RISERVA

1. Il presente avviso è da intendersi esclusivamente finalizzato alla ricerca di manifestazioni di interesse allo scopo di favorire la partecipazione del maggior numero di associazioni potenzialmente interessate e non è, in alcun modo, vincolante per l'ente.
2. Con il presente avviso non è indetta alcuna procedura di affidamento e, pertanto, non sono previste graduatorie, attribuzioni di punteggi o altre classificazioni di merito.
3. Le manifestazioni di interesse hanno il solo scopo di comunicare all'amministrazione la disponibilità ad essere considerati quali potenziali soggetti interessati, ad essere coinvolti in un rapporto di collaborazione per l'organizzazione e gestione di manifestazioni culturali e ricreative per la durata del progetto.
4. L'Amministrazione si riserva di interrompere in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva competenza, il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

Sassocorvaro Auditore, 11/05/2024

Il Responsabile del Settore
Francesca Giovagnoli